IRTDPJ SP

OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS, CIVIL DE PESSOA JURÍDICA E CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS E DE INTERDIÇÕES E TUTELAS DA SEDE DA COMARCA DE VINHEDO

Oficial Titular: Carla Modina Ferrari

Rua Eugenio Trevisan, 77 - Jardim Italia

Tel.: (19) 3886-4588 - Email: rivinhedo@rivinhedo.com.br

REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA

REGISTRO PARA FINS DE PUBLICIDADE E EFICÁCIA EM RELAÇÃO A TERCEIROS

Nº 5302 de 10/12/2025

Certifico e dou fé que o documento eletrônico anexo, contendo **21 (vinte e um) páginas**, foi apresentado em 25/11/2025, o qual foi protocolado sob nº 7567, tendo sido registrado eletronicamente sob nº **5302** e averbado no registro primitivo nº 4734 no Livro A deste OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS, CIVIL DE PESSOA JURÍDICA E CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS E DE INTERDIÇÕES E TUTELAS DA SEDE DA COMARCA DE VINHEDO na presente data.

Apresentante
ASSISTENCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO - LOUVEIRA

Natureza
Estatuto Social - alteração > Aditamento/alteração

Denominação da PJ: ASSISTENCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO - LOUVEIRA

Vinhedo - SP, 10 de dezembro de 2025

Assinado eletronicamente

JAQUELINE DA SILVA
Escrevente Autorizado(a)

Este certificado é parte **integrante e inseparável** do registro do documento acima descrito.

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça
R$ 180,38	R$ 51,19	R$ 35,04	R$ 9,54	R$ 12,36
Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 8,59	R$ 9,54	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 306,64

Para verificar o conteúdo integral do documento, acesse o site:
rtdbrasil.org.br/certidaoregistro
e informe a chave abaixo ou utilize um leitor de qrcode.

5302

Para conferir a procedência deste documento efetue a leitura do QR Code impresso ou acesse o endereço eletrônico:
selodigital.tjsp.jus.br

Selo Digital
1484374PJGD000032901LW251

REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOAS JURÍDICA
FLS: 1
DE VINHEDO-SP

Louveira – SP, 10 de novembro de 2025.

Ao OFICIAL DE REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS CIVIL DE PESSOAS JURIDICAS DE VINHEDO – SP

Eu, **Emilio Luiz dos Reis Devai**, portador do **RG** 1294562-ES e **CPF** 095.021.917-73, presidente da **ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO – LOUVEIRA** venho por meio desta, mui respeitosamente, solicitar a este cartório o registro da Ata da **XXXII ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO – LOUVEIRA**.

Sem mais a declarar, subscrevo-me abaixo:

Louveira-SP

Emilio Luiz dos Reis Devai
RG 1294562-ES
Presidente

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS, INTERDIÇÕES E TUTELAS E TABELIÃO DE NOTAS DA SEDE E COMARCA DE LOUVEIRA/SP
José Lucas Rodrigues Olgado - Tabelião Interino
Rua Armando Steck 174 - Louveira - SP - Fone:(19) 4042-1645 | 3878-2288 - cartoriodelouveira@gmail.com

Reconheço, por semelhança, a firma de: (1) EMILIO LUIZ DOS REIS DEVAI, em documento sem valor econômico, dou fé.
Louveira, 25 de novembro de 2025. Em Testº _____ da verdade.

JENIMA DE CARVALHO MATEUS NETO - ESCREVENTE
(Qtd 1:Total R$ 8,76) Selo(s): 1 Ata:AA-0293691

Colégio Notarial do Brasil - Seção São Paulo
118570
FIRMA 1
S10538AA0293691
CARTÓRIO CIVIL E TABELIONATO Louveira SP
Jenima de Carvalho Mateus Neto

FLS: 2
DE VINHEDO - SP

CIRCULAR DE EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA XXXII ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO – LOUVEIRA CNPJ 44.086.403/0001-70

O Presidente da **ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO - LOUVEIRA** – CNPJ 44.086.403/0001-70, Sr. **Emilio Luiz dos Reis Devai**, portador do **RG** 1294562 ES e **CPF** 095.021.917-73; conforme previsão estatutária constante nos **artigos 16 e 23, inciso III, CONVOCA** os membros associados da **Assistência Social Reformista O Bom Samaritano - Louveira,** para a **32ª Assembleia Geral Extraordinária** a realizar-se no dia 10 (dez) de novembro de 2025 às 9h00, na Rua Amaro Bezerra Cavalcanti, 618 – Vila Matilde, São Paulo - SP, **a fim de deliberarem, conforme Estatuto Social, sobre: Reforma e Alteração Estatutária.** Na falta de quórum estatutário à hora marcada (conforme parágrafo único art. 16) a Assembleia poderá funcionar em segunda e última verificação, 02 (duas) hora depois com a maioria absoluta (50% mais 1).

Para ciência de todos os associados interessados, determino a fixação da presente circular com EDITAL DE CONVOCAÇÃO, no quadro de avisos na sede social, sede de execução dos serviços de "O BOM SAMARITANO" e sede da Mantenedora.

Louveira, 27 de outubro de 2025.

Louveira-SP

Emilio Luiz dos Reis Devai
RG 1294562-ES
Presidente

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS, INTERDIÇÕES E TUTELAS E TABELIÃO DE NOTAS DA SEDE E COMARCA DE LOUVEIRA/SP
José Lucas Rodrigues Olgado - Tabelião interino
Rua Armando Steck, 174 - Louveira - SP - Fone:(19) 4042-1645 | 3878-2288 - cartoriodelouveira@gmail.com

Reconheço, por semelhança, a firma de: (1) EMILIO LUIZ DOS REIS DEVAI, em documento sem valor econômico, dou fé.
Louveira, 28 de novembro de 2025. Em Testº _____ da verdade.

JEMIMA DE CARVALHO MATEUS NETO - ESCREVENTE
(Qtde Total R$ 8,76) Selo(s): 1 Ato:AA-0293692

REGISTRO CIVIL E TAB... Louveira Jemima de Carvalho Mateus Neto Escrevente Autorizada

118570 FIRMA 1 S10538AA0293692

REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOAS JURÍDICA
FLS:
COMARCA DE VINHEDO-SP

ATA DA XXXII ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - ASSISTENCIA SOCIAL REFORMISTA "O BOM SAMARITANO" LOUVEIRA CNPJ 44.086.403/0001-70

Aos 10 (dez) dias do mês de novembro do ano de 2025 (dois mil e vinte e cinco), reuniram-se os membros associados, da **ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA "O BOM SAMARITANO" LOUVEIRA**, conforme previsão estatutária em seu **artigo 16 e 23 "III"** , atendendo circular do Edital de Convocação afixado na sede social para a **32ª Assembleia Geral Extraordinária** identificados na lista de presença que fica fazendo parte integral da presente Ata para todos os fins de direito, com o objetivo de deliberar na forma proposta no Edital, quanto a **REFORMA DO ESTATUTO**. Para fins de registro, citamos o teor da convocação: "O Presidente da **ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO - LOUVEIRA** – CNPJ 44.086.403/0001-70, Sr. **Emilio Luiz dos Reis Devai**, portador do **RG** 1294562 ES e **CPF** 095.021.917-73; conforme previsão estatutária constante nos **artigos 16 e 23, inciso III, CONVOCA** os membros associados da **Assistência Social Reformista O Bom Samaritano - Louveira,** para a **32ª Assembleia Geral Extraordinária** a realizar-se no dia 10 (dez) de novembro de 2025 às 9h00, na Rua Amaro Bezerra Cavalcanti, 618 – Vila Matilde, São Paulo - SP**, a fim de deliberarem, conforme Estatuto Social, sobre: Reforma e Alteração Estatutária.** Na falta de quórum estatutário à hora marcada (conforme parágrafo único art. 16) a Assembleia poderá funcionar em segunda e última verificação, 02 (duas) hora depois com a maioria absoluta (50% mais 1)". Às 9h00 teve início a **XXXII Assembleia Geral Extraordinária da Assistência Social Reformista "O Bom Samaritano" – Louveira**, a qual foi presidida pelo Sr. Emílio Luiz dos Reis Devai, na qualidade de Presidente da associação, e secretariada por mim, Sr. Dionata Galvão Machado, na qualidade de Secretário da associação, compondo-se, assim, a mesa dos trabalhos. Em seguida, o Presidente, fazendo uso da palavra, procedeu à conferência da presença dos associados, constatando que, dos 16 (dezesseis) membros associados regularmente convocados, encontravam-se presentes 14 (quatorze), restando, portanto, verificado o quórum necessário para a instalação, motivo pelo qual declarou, para todos os fins de direito, legalmente instalada a **XXXII Assembleia Geral Extraordinária da Assistência Social Reformista "O Bom Samaritano" – Louveira**. O Presidente deu abertura à Assembleia e estendeu as boas-vindas a todos os membros associados presentes. Dando sequência, conforme edital de convocação, o Presidente, submeteu aos presentes a proposta de alteração do Estatuto da Associação conforme **artigo 50**, esclarecendo aos mesmos que a reforma se faz necessária tendo em vista a adequação do Estatuto Social às alterações do Estatuto Social da Mantenedora, bem como a correção do nosso endereço e inclusão de um novo artigo. Ato contínuo, foi discutida e analisada a nova estrutura do estatuto que deve reger a **Assistência Social Reformista "O Bom Samaritano" Louveira**. O Presidente procedeu à leitura das alterações propostas ao Estatuto Social, conforme a seguir discriminadas: (i) proposta de alteração do endereço social da entidade, constante do artigo 1º; (ii) exclusão do Parágrafo Único do artigo 2º; (iii) alteração da

denominação da mantenedora mencionada nos artigos 2º e 5º; e (iv) inclusão de um novo artigo, que assume a ordem 48, tratando "Da Continuidade da Representação Financeira até o Encerramento do Ano Civil", ficando, em razão da inclusão do novo artigo 48, os artigos subsequentes apenas renumerados, mantida inalterada a redação de seus dispositivos. Após diversas considerações e análises, as cláusulas foram colocadas em votação, tendo sido aprovadas, de forma unânime pelos associados presentes, todas as alterações propostas para o Estatuto Social da entidade, conforme segue: **Fica alterado o artigo 1º do Estatuto Social, cuja redação anterior era a seguinte:** "Artigo 1º - A "ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO – LOUVEIRA", pessoa jurídica de direito privado, com natureza de instituição de longa permanência para idosos (ILPI), sem finalidade lucrativa, de caráter filantrópico, fundado em 17/11/1930, com prazo de duração indeterminado, sob a forma de Associação, nos termos do artigo 53 do Código Civil Brasileiro, sediada na cidade de Louveira, rua **Luiz Gonzaga nº 118, Vila Pasti, CEP 13.290-000**, devidamente cadastrado no CNPJ sob nº 44.086.403/0001-70, com jurisdição na cidade de Louveira podendo acolher idosos de todo território nacional, doravante identificada simplesmente por CASA DE REPOUSO O BOM SAMARITANO.". **Nova redação:** "Artigo 1º - A "ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO – LOUVEIRA", pessoa jurídica de direito privado, com natureza de instituição de longa permanência para idosos (ILPI), sem finalidade lucrativa, de caráter filantrópico, fundada em 17/11/1930, com prazo de duração indeterminado, sob a forma de Associação, nos termos do artigo 53 do Código Civil Brasileiro, sediada na cidade de Louveira, **Rua Luiz Gonzaga nº 118, Jardim 21 de Março, CEP 13.291-048**, devidamente cadastrado no CNPJ sob nº 44.086.403/0001-70, com jurisdição na cidade de Louveira podendo acolher idosos de todo território nacional, doravante identificada simplesmente por CASA DE REPOUSO O BOM SAMARITANO."; **Fica alterado o artigo 2º do Estatuto Social, cuja redação anterior era a seguinte:** "Art. 2º - A Casa de Repouso O Bom Samaritano, associação que tem como princípio institucional as ações sociais da Igreja Adventista do Sétimo Dia- Movimento de Reforma; embora seja jurídica e administrativamente autônoma, tem como mantenedora a **União Missionária Sul Brasileira dos Adventistas do Sétimo Dia Movimento de Reforma /Associação Paulista**. Parágrafo Único: A Casa de Repouso O Bom Samaritano, é uma Unidade de Ação Social descentralizada da Assistência Social Reformista "O Bom Samaritano", está vinculado estatutariamente ao "O Bom Samaritano" devendo seus diretores adotar os princípios, valores e políticas estabelecidas por esta última, respeitando suas diretrizes para o alcance de seus objetivos.". **Nova redação:** "Art. 2º - A Casa de Repouso O Bom Samaritano, associação que tem como princípio institucional as ações sociais da Igreja Adventista do Sétimo Dia- Movimento de Reforma; embora seja jurídica e administrativamente autônoma, tem como mantenedora a **União Missionária Sudoeste Brasileira dos Adventistas do Sétimo Dia Movimento de Reforma / Associação Paulista e Associação Nordeste-Sul Paulista.**". **Fica alterado o artigo 5º do Estatuto Social, cuja redação anterior era a seguinte:** "Artigo 5º - São membros da Organização da Sociedade Civil Casa de Repouso O Bom Samaritano em número ilimitado, pessoas físicas e organizações jurídicas instituída ou vinculada a Igreja Adventista do Sétimo Dia – Movimento de Reforma, existente na jurisdição de abrangência da **União**

TRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E IVIL DE PESSOAS JURÍDICA FLS: 5 DE VINHEDO-SP

RO CIVIL ELIONATO VEIRA - SP

Missionária Sul Brasileira. I – Representantes da **União Missionária Sul Brasileira dos Adventistas do Sétimo Dia – Movimento de Reforma.". Nova redação:** "Artigo 5º - São membros da Organização da Sociedade Civil Casa de Repouso O Bom Samaritano em número ilimitado, pessoas físicas e organizações jurídicas instituída ou vinculada a Igreja Adventista do Sétimo Dia – Movimento de Reforma, existente na jurisdição de abrangência da União **Missionária Sudoeste Brasileira. I** – Representantes da **União Missionária Sudoeste Brasileira dos Adventistas do Sétimo Dia – Movimento de Reforma.". Fica aprovada a inclusão do artigo 48 no Estatuto Social, com a seguinte redação:** "Artigo 48 - Da Continuidade da Representação Financeira até o Encerramento do Ano Civil: A fim de garantir a regularidade administrativa, financeira e contábil da associação, bem como assegurar a continuidade da movimentação bancária sem interrupções decorrentes da transição de mandatos, fica estabelecido que a Diretoria cuja gestão se encerrar permanecerá, exclusivamente para fins de representação financeira perante instituições bancárias, investida das prerrogativas previstas neste artigo até 31 de dezembro do ano civil em que ocorrer a eleição. I – A representação financeira mencionada no caput limita-se aos seguintes atos: a) movimentação das contas bancárias já existentes; b) cumprimento de obrigações previamente constituídas; c) pagamento de despesas ordinárias vinculadas ao exercício findo; d) assinatura de documentos bancários necessários à manutenção da regularidade financeira e contábil; e) atos indispensáveis ao fechamento do exercício e à prestação de contas. II – Fica expressamente vedada à Diretoria finda a prática de atos que envolvam: a) contratação de novas obrigações financeiras; b) abertura de novas contas bancárias; c) realização de operações atípicas ou alheias à mera continuidade administrativa; d) alterações estratégicas ou estruturais na gestão financeira. § 1º A Diretoria eleita assumirá suas funções administrativas a partir da data da assembleia eleitoral, porém somente exercerá a representação financeira externa após: I – lavratura da ata de eleição; II – registro da ata no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas; III – atualização do quadro de representantes legais perante os bancos. § 2º A Diretoria eleita deverá promover os atos de registro mencionados no parágrafo anterior no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a fim de evitar sobreposição desnecessária e assegurar transição segura. § 3º A permanência da Diretoria finda na representação financeira não implica prorrogação de mandato, tratando-se apenas de medida técnica e temporária destinada à continuidade operacional, em conformidade com as exigências de compliance bancário. § 4º Concluído o registro da ata eleitoral antes de 31 de dezembro, a nova Diretoria poderá assumir imediatamente a representação financeira, mediante comunicação formal à Diretoria finda e às instituições bancárias." **Em razão da referida inclusão, os anteriores artigos 48 a 54 passam a ser renumerados para artigos 49 a 55, respectivamente, permanecendo inalterados os seus textos e conteúdo**. O referido dispositivo, em anexo, passa a vigorar conforme a nova redação acima transcrita. Finalmente, o Presidente passou a palavra para quem desejasse se pronunciar, e, na ausência de manifesto, nada mais havendo a tratar, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a **XXXII Assembleia Geral Extraordinária da Assistência Social Reformista "O Bom Samaritano" Louveira**. Nada mais havendo, às 9h59min, para constar, eu, Dionata Galvão Machado, Secretário que

redigi e lavrei a presente Ata, que vai por mim e pelo Presidente que conduziu os trabalhos na Assembleia, devidamente assinada.

São Paulo – SP, 10 de novembro de 2025.

Emilio Luiz dos Reis Devai
Presidente

Dionata Galvão Machado
Secretário

Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais do 38.º Sub. Vila Matilde - Capital - SP
Oficial: Bel. Amilton Navarro
Rua Dr. José Paulo n.º 104/106 - Fone: 2651-9959 / Fax: 2651-7318
Reconheço, por semelhança, a firma de: (1) DIONATA GALVAO MACHADO, em documento sem valor econômico, dou fé.
Sao Paulo, 25 de novembro de 2025.
Em Testemunho _____ da verdade.
MARINNA BICALHO BATISTA - ESCREVENTE
(Qtd:1)Total R$ 8,62) Selo(s): 1 Ato:AA - 0913444
"VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE SEM EMENDAS E/OU RASURAS"
VÁLIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE
Colégio Notarial do Brasil Seção São Paulo ARPEN SP
113233
FIRMA 1
S11058AA0913444

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS, INTERDIÇÕES E TUTELAS E TABELIÃO DE NOTAS DA SEDE E COMARCA DE LOUVEIRA/SP
José Lucas Rodrigues Olgado - Tabelião interino
Rua Armando Steck 174 - Louveira - SP - Fone:(19) 4042-1645 | 3878-2288 - cartoriodelouveira@gmail.com
Reconheço, por semelhança, a firma de: (1) EMILIO LUIZ DOS REIS DEVAI, em documento sem valor econômico, dou fé.
Louveira, 25 de novembro de 2025. Em Testº _____ da verdade.
JEMIMA DE CARVALHO MATEUS NETO - ESCREVENTE
(Qtd 1:Total R$ 8,74) Selo(s): 1 Ato:AA-0293693
Colégio Notarial do Brasil Seção São Paulo ARPEN SP
118570
FIRMA 1
S10538AA0293693
OFICIAL DE REGISTRO CIVIL E TABELIONATO Louveira SP
Jemima de Carvalho Mateus Neto
Escrevente Autorizada

REGISTRO CIVIL DE PESSOAS JURÍDICA
HEDO - SP

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)

ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO – LOUVEIRA

ESTATUTO SOCIAL

CAPÍTULO I

DA DENOMINAÇÃO, SEDE, DURAÇÃO, JURISDIÇÃO e FINALIDADE.

Artigo 1º - A "**ASSISTÊNCIA SOCIAL REFORMISTA O BOM SAMARITANO – LOUVEIRA**", pessoa jurídica de direito privado, **com natureza de instituição de longa permanência para idosos (ILPI),** sem finalidade lucrativa, de caráter filantrópico, fundada em 17/11/1930, com prazo de duração indeterminado, sob a forma de Associação, nos termos do artigo 53 do Código Civil Brasileiro, sediada na cidade de Louveira, Rua Luiz Gonzaga nº 118, Jardim 21 de Março, CEP 13.291-048, devidamente cadastrado no CNPJ sob nº 44.086.403/0001-70, com jurisdição na cidade de Louveira podendo acolher idosos de todo território nacional, doravante identificada simplesmente por **CASA DE REPOUSO O BOM SAMARITANO**.

Art. 2º - A **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, associação que tem como princípio institucional as ações sociais da Igreja Adventista do Sétimo Dia-Movimento de Reforma; embora seja jurídica e administrativamente autônoma, tem como mantenedora a União Missionária Sudoeste Brasileira dos Adventistas do Sétimo Dia Movimento de Reforma / Associação Paulista e Associação Nordeste-Sul Paulista.

Artigo 3º - A **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, tem como finalidade a prestação de serviços de relevância pública e social no acolhimento institucional as pessoas com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, com ou sem vínculo familiar, na área da Assistência Social, em condições de liberdade, dignidade e cidadania, em conformidade com a Lei nº 10.741/03, proporcionando-lhes proteção social especial de alta complexidade, visando especificamente:

I – Manter unidade institucional com característica domiciliar destinada a acolher pessoas idosas de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 (sessenta), com graus de dependência I e II, podendo acolher pessoas com grau III, que estejam nas seguintes situações: falta de condições dignas para permanecer com a família, sendo vítimas de atos de violência e negligência, em situação de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, em conformidade

com os procedimentos de acolhimento institucional, inserido no Regimento Interno;

II – Proporcionar aos idosos institucionalizados assistência material, moral, intelectual, social e espiritual, em condições de liberdade e dignidade, bem como atividades culturais e recreativas, visando à preservação de sua saúde física e mental;

III – Incentivar e promover a participação da família e da comunidade na atenção aos idosos institucionalizados, visando em todas as ações a integração social fortalecimento do vínculo familiar, como formas de sociabilidade;

IV – Ofertar serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais na perspectiva da autonomia e garantia de direitos da pessoa idosa institucionalizada;

V – Garantir a existência de processos participativos dos residentes na busca do cumprimento da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;

VI – Assegurar parcerias através de Termo de Fomento/Colaboração, em havendo necessidade de articulações com políticas públicas intersetoriais para garantir indispensáveis serviços, uma vez que a política pública de saúde ocupa espaço indissociável da assistência social; para que de forma articulada garantam qualidade de vida e dignidade, efetivando-se a proteção social.

VII – Garantir oferta de equipe técnica multidisciplinar em conformidade com as normativas vigentes para o grau de complexidade a ser atendido.

Parágrafo 1º: Para atender o custo das despesas mensais realizadas em favor dos serviços prestados aos idosos, a **Casa de Repouso O Bom Samaritano** aceitará doações espontâneas feitas pelos familiares dos idosos acolhidos.

Artigo 4º - A **Casa de Repouso O Bom Samaritano** observando a universalidade do atendimento, não fará distinção quanto a origem, raça, cor, gênero credo religioso ou político, prestará serviços gratuitos ou remunerados quando permitido, em caráter permanente.

CAPÍTULO II
DOS MEMBROS

Artigo 5º - São membros da Organização da Sociedade Civil **Casa de Repouso O Bom Samaritano** em número ilimitado, pessoas físicas e organizações jurídicas instituída ou vinculada a Igreja Adventista do Sétimo Dia – Movimento de Reforma, existente na jurisdição de abrangência da União Missionária Sudoeste Brasileira.

I – Representantes da União Missionária Sudoeste Brasileira dos Adventistas do Sétimo Dia – Movimento de Reforma.

II – Beneméritos: pessoas que por julgamento da Assembleia Geral e por proposta da Diretoria Executiva tenham colaborado de maneira notável para o desenvolvimento da associação com a prestação de serviços de grande destaque.

Artigo 6º - Para admissão de um (a) candidato à associado (a) o processo consiste em:

I – Preenchimento de uma Ficha de Inscrição;

II – Análise da Ficha pela Diretoria Executiva;

III – Documentos pessoais para cadastramento.

Parágrafo Único: A Diretoria deverá se pronunciar no prazo de 30 (trinta) dias, não fazendo o associado será considerado admitido, até a próxima Assembleia Geral.

Artigo 7º – O descumprimento deste Estatuto ou de qualquer norma e decisão dos órgãos de administração da **Casa de Repouso O Bom Samaritano** e a prática de conduta grave, sem prejuízo de outras responsabilidades, pode acarretar desde a repreensão escrita até a exclusão do associado, desde que respeitados os direitos a ampla defesa e ao contraditório e observado o procedimento que consta neste estatuto.

I – Requerimento por escrito do associado;

II – Falecimento;

III – Demissão.

§ 1º - A demissão do associado só é admissível havendo justa causa, e assim reconhecida em procedimento que assegure direito de defesa e de recurso, nos termos previstos nesse Estatuto.

§ 2º - Entende-se por justa causa, entre outros:

I – Não cumprir com as obrigações que lhe forem atribuídas;

II – Praticar atos que comprometam moralmente a Associação, denegrindo sua imagem e reputação;

III – Proceder com má administração de recursos;

IV – Infringir as demais normas previstas neste Estatuto e na lei.

§ 3º - Caberá recurso fundamentado à Assembleia Geral, no prazo de 15 (quinze) dias da comunicação da decisão ao associado excluído, por meio de requerimento escrito endereçado ao Presidente da Diretoria Executiva.

§ 4º - A decisão de recurso do excluído exigem convocação de assembleia específica, deliberação fundamentada e votos favoráveis de dois terços dos presentes, não podendo haver deliberação em primeira convocação, sem a

presença da maioria absoluta dos associados, ou com menos de um terço dos associados, nas convocações seguintes

Artigo 8º – São direitos dos membros associados:

I – Comparecer as assembleias através dos seus representantes, nela podendo votar e ser votado nos cargos eletivos.

II – Participar das atividades organizadas ou desenvolvidas pela associação **Casa de Repouso O Bom Samaritano**.

III – Receber da Diretoria Executiva relatórios periódicos do andamento das atividades, material informativo e divulgação de interesse dos (as) associados (as).

IV – Utilizar-se dos serviços e participar dos eventos promovidos pela **Casa de Repouso O Bom Samaritano**.

Artigo 9º – São deveres dos membros associados:

I – Contribuir para a consecução das finalidades da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, inclusive financeiramente na medida das suas disponibilidades.

II – Colaborar estreitamente no cumprimento deste Estatuto e do Regimento Interno da **Casa de Repouso O Bom Samaritano** e na realização dos objetivos e programas aprovados.

III – Se fazer presente todas as vezes que for convocado pela **Casa de Repouso O Bom Samaritano**.

Artigo 10º – Os membros da **Casa de Repouso O Bom Samaritano,** não responde solidária ou subsidiariamente, pelas obrigações da associação e nem pelos atos praticados em nome dela.

CAPÍTULO III

DOS ÓRGÃOS CONSTITUTIVOS E DA ADMINISTRAÇÃO

Artigo 11 – São órgãos constitutivos da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**:

I – A Assembleia Geral.

II – A Diretoria Executiva.

III – O Conselho Fiscal.

Parágrafo Único: A Assembleia Geral é a instância máxima de deliberação da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**.

Artigo 12 – São membros natos da Assembleia Geral:

I – Diretoria Executiva.

II – O Conselho Fiscal.

III – O Contador da Mantenedora.

IV – 05 (cinco) representantes indicados pela mantenedora.

Artigo 13 – Compete à Assembleia Geral, como Órgão soberano:

I – Eleger, dar posse e destituir a Diretoria Executiva;

II – Eleger, dar posse e destituir o Conselho Fiscal;

III – Aprovar emendas e reformas ao presente Estatuto;

IV – Examinar, discutir e aprovar as contas, o relatório e o balanço anual da associação;

V – Aprovar a filiação ou a desfiliação dos membros associados de acordo com o Estatuto e o Regimento Interno.

Artigo 14 – A Assembleia Geral reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por ano, e extraordinariamente tantas vezes quantas se fizerem necessárias, por convocação da Diretoria Executiva ou de pelo menos 1/5 dos membros associados, devendo no requerimento constar os motivos que as determinarem.

Artigo 15 – O edital de convocação da Assembleia será divulgado por meio de Circulares, jornais e outros meios convenientes, e com antecedência mínima de 15 (quinze) dias.

I – A Assembleia será instalada, em primeira convocação com a presença qualificada de 2/3 dos seus membros, e, em segunda convocação, duas horas depois, com a maioria absoluta (50% mais 1).

II – A Assembleia poderá ser realizada nas formas presencial ou virtual, devidamente informada no edital de convocação.

Artigo 16 - A Assembleia Geral reunir-se-á anualmente para a prestação de contas da Diretoria Executiva, e apreciação geral da administração.

I – Nas sessões ordinárias serão tratados os assuntos previstos neste Estatuto e os de rotina.

II – Nas sessões extraordinárias só poderão ser discutidos os assuntos para os quais a Assembleia foi convocada.

III – Os membros da Diretoria Executiva não terão direito a voto na Assembleia Geral, quando a matéria em deliberação for o julgamento de atos de sua gestão.

Artigo 17 - Instalada a Assembleia Geral, a condução dos trabalhos será presidida:

I – Pelo Presidente, ou no seu impedimento pelo seu substituto legal (vice-presidente).

II – Quando se tratar da eleição para a Diretoria Executiva da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, a assembleia será presidia pelo presidente da comissão instituída para este fim, na própria assembleia.

OFICIAL DE REGISTRO DE DOCUMENTOS E CIVIL
COMARCA DE
REGI. E TAB LOU

SEÇÃO I

DA DIRETORIA EXECUTIVA

Artigo 18 - A Diretoria Executiva é o órgão representativo da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, de caráter normativo e deliberativo, responsável em sua área de ação; com mandato de 04 (quatro) anos, podendo seus membros serem reeleitos por até dois períodos consecutivos, para o mesmo cargo.

Artigo 19 - A Diretoria Executiva será constituída pelo Presidente, Vice-presidente, Secretário, segundo Secretario, Tesoureiro, segundo Tesoureiro como membros efetivos.

Parágrafo Único: Em caso de ausência ou impedimento do titular de cargo da Diretoria Executiva, o seu substituto completará o mandato até a realização da primeira Assembleia seguinte.

Artigo 20 - A Diretoria Executiva compete:

I – Dirigir e administrar a **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, cumprindo e fazendo cumprir este Estatuto, regulamentos internos e legislação pertinentes aos seus fins.

II – Elaborar e executar o Plano de Ação Anual com respectivo orçamento, definindo as linhas gerais de ação da associação.

III – Apresentar anualmente à Assembleia Geral relatórios das atividades e metas alcançadas, bem como os balanços legais exigidos.

IV – Responder pela execução das diretrizes, planos, programas e projetos, coordenando e supervisionando as atividades da **Casa de Repouso O Bom Samaritano.**

V – Administrar os bens, valores e documentos;

VI – Promover a integração da **Casa de Repouso O Bom Samaritano** junto à Rede de Proteção Social no município de Louveira;

VII – Decidir sobre a admissão, demissão e exclusão de associados, encaminhando a Assembleia Geral para validação.

VIII – Elaborar e aprovar o regimento interno da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**;

IX – Convocar seus associados para Assembleia Geral.

X – Decidir sobre a admissão e demissão do administrador da Casa de Repouso.

XI – Contratar pessoa ou empresa habilitada para assumir a escrituração contábil da associação, na forma da legislação em vigor.

VII – Emitir RESOLUÇÕES e CIRCULARES para bom andamento administrativo dos trabalhos;

FLS: 13
VINHEDO-SP

XIII – Contratar assessoria e/ou consultoria técnica para alinhamento de seus serviços, programas e projetos.

Artigo 21 - A Diretoria Executiva só poderá decidir com a presença de metade dos seus membros, mais um, sendo suas decisões tomadas por maioria dos votos, cabendo ao Presidente o voto de qualidade.

CIVIL
ONATO
A - SP

Artigo 22 - A Diretoria Executiva reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês e, extraordinariamente, sempre que necessário, mediante convocação do Presidente ou da maioria de seus membros.

Parágrafo Único. A ausência de diretores a mais de três reuniões consecutivas da diretoria, sem justificativa formal, acarretará a sua exclusão automática da função.

Artigo 23 - Ao Presidente compete:

I – Tratar dos interesses gerais da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, representá-lo ativa e passivamente em juízo ou fora dele perante terceiros e repartições publicas federais, estaduais e municipais.

II – Representar ou constituir procuradores para representar a **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, conferindo poderes para firmar contratos receber doações de moveis e imóveis e alienar ou onerar bens moveis e adquirir imóveis livres e desembaraçados e representar seus interesses perante quaisquer órgãos públicos ou privados vedada a concessão de avais fianças ou garantias fiduciárias em benefício de terceiros.

III – Convocar, instalar, abrir Assembleias Gerais e presidir reuniões da Diretoria.

IV – Cumprir e fazer cumprir as deliberações da Assembleia Geral, da Diretoria, deste Estatuto, dos regulamentos internos e legislação pertinentes aos fins da associação.

V – Rubricar atas e livros, resolver questões do expediente e designar a Ordem do Dia das reuniões.

VI – Admitir e demitir seu quadro de recursos humanos.

VII – Assinar juntamente com o tesoureiro, cheques, contratos, convênios e/ou similares e toda a documentação em que a associação seja parte.

VIII – Gerir em conjunto com o tesoureiro as operações financeiras, bancárias e com terceiros, bem como constituir procuradores para estes fins, vedada a consecução de avais, fianças ou garantias fiduciárias em benefícios de terceiros.

IX – Dar posse aos Diretores e Membros do Conselho Fiscal.

X – Proferir voto de qualidade, além do seu, nas deliberações da Diretoria.

XI – Dar publicidade, por qualquer meio eficaz, no encerramento do exercício fiscal, ao relatório de atividades e demonstrações financeiras da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**.

XII – Dar publicidade, por qualquer meio eficaz das certidões negativas de débitos com a Previdência Social e com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, colocando-os à disposição para exame de qualquer cidadão:

XIII – Dar publicidade, por qualquer meio eficaz sobre transparência das atividades da associação.

Artigo 24 - Ao Vice-presidente compete substituir, pela ordem, o Presidente em seus impedimentos ou faltas, colaborando e auxiliando-o em suas atribuições.

Artigo 25 - Ao Secretário compete, especialmente, além das demais atribuições inerentes ao cargo:

I – Convocar de acordo com o presidente as reuniões da Diretoria Executiva.

II – Secretariar as sessões das reuniões da secretaria executiva e das Assembleias Gerais.

III – Ter participação ativa como membro da Diretoria Executiva e atuação conjunta nas atividades administrativas.

IV – Preparar documentos e relatórios das atividades filantrópicas anuais.

Art. 26º - Ao 2º Secretário compete colaborar e/ou substituir o Secretário no exercício de suas atribuições no caso de ausência.

Artigo 27 - Ao Tesoureiro compete:

I – Providenciar a manutenção de contas bancárias específicas para cada programa ou projeto desenvolvido pela organização social;

II – Supervisionar a escrituração e a sessão de recursos humanos.

III – Submeter à Diretoria, trimestralmente, balancetes de verificação;

IV – Efetuar os pagamentos determinados pela Diretoria, expedir e firmar o recebimento de contribuições, donativos ou subvenções;

V – Gerir, juntamente com o Presidente, toda a documentação em que a organização social seja parte, como por exemplo as operações financeiras, bancária e com terceiros em conformidade com as deliberações da Diretoria Executiva ou por demais poderes a este conferidos.

VI – Emitir em nome da Casa de Repouso O Bom Samaritano, ordens de pagamento, recibos e documentos afins, podendo abrir e movimentar contas bancárias, além de aplicações financeiras bancárias, através de cheques, ordens de pagamento ou transações eletrônicas;

VII – Preparar, para serem submetidos ao conselho fiscal, até quinze dias antes da reunião da Assembleia Geral, os balanços anuais e previsão orçamentária para o exercício seguinte e a demonstração das variações patrimoniais e outros exigíveis pela Legislação em vigor;

VIII – Coordenar as campanhas financeiras.

REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOAS JURÍDICA
FLS: 4
A DE VINHEDO - SP

Art. 28º – Ao 2º Tesoureiro compete colaborar/ substituir o Tesoureiro no exercício de suas atribuições no caso de sua ausência.

Artigo 29 - Todos os pagamentos de responsabilidade da organização social deverão ser previamente autorizados pelo Presidente, a fim de serem liquidados.

Artigo 30 - Os membros da Diretoria são responsáveis, individual ou coletivamente, pelas obrigações junto ao "O Bom Samaritano".

REGISTRO CIVIL SANTO ANTONIO DE POSSE - SP

SEÇÃO II

DO CONSELHO FISCAL

Artigo 31 - O Conselho Fiscal, órgão fiscalizador da contabilidade da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**; será constituído por 03 (três) membros efetivos, eleitos pela Assembleia Geral.

Artigo 32 - O mandato do Conselho Fiscal será de 04 (quatro) anos, coincidindo com o da Diretoria Executiva, podendo seus membros serem reeleitos por até dois períodos consecutivos, para o mesmo cargo.

Artigo 33 - Compete ao Conselho Fiscal exercer a fiscalização financeira, examinando e emitindo o necessário parecer sobre o balanço apresentado anualmente pela Diretoria Executiva.

Artigo 34- Deverá o Conselho Fiscal:

I – Opinar sobre aquisição e alienação de bens da associação.

II – Emitir pareceres sobre o exercício da fiscalização que lhe compete.

III – Dar publicidade acerca de toda a contabilidade analisada.

Artigo 35 - Toda irregularidade, fraude, crime, nos atos e fatos administrativos ou grave violação das disposições estatuárias constatadas pelo Conselho Fiscal, serão de imediato comunicadas a Diretoria Executiva, com a recomendação das providências a serem tomadas.

SEÇÃO III

DA REMUNERAÇÃO DOS CARGOS

Artigo 36 - Os cargos da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal não são vitalícios e seus ocupantes não percebem remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, pelas funções que exercem no cumprimento do mandato eletivo.

Parágrafo Único. Ficam ressalvados os reembolsos de gastos que venham a ocorrer em razão de viagens de interesse da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, quando previamente autorizadas.

SEÇÃO IV

DAS ELEIÇÕES

Artigo 37 - As eleições dos membros da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal serão realizadas na Assembleia Geral, convocada apenas para este fim, presidida pelo presidente da Comissão Eleitoral instituída para este fim, na própria assembleia constituída por quatro membros: Presidente da Mesa, Secretário e dois escrutinadores, eleitos pelos elementos presentes.

Artigo 38 - A eleição poderá ser feita por votação secreta, considerando-se eleito o associado mais votado, para o cargo, não sendo permitido o voto por procuração ou correspondência.

Parágrafo Único: Caso haja apenas um candidato para o cargo, a votação pode ser por aclamação.

Artigo 39 - Ocorrendo apresentação de recursos, serão os mesmos julgados pela Assembleia Geral, de imediato, e os casos omissos, bem como as questões de ordem, serão resolvidos pela Comissão Eleitoral.

CAPÍTULO IV

DO PATRIMÔNIO E DAS RENDAS

Artigo 40 - O patrimônio da **Casa de Repouso O Bom Samaritano** será constituído por tudo quanto for adquirido por compra, doação ou legado; constantes em seus livros e registros contábeis.

Artigo 41 - Constituem-se fontes de recursos de manutenção da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**:

I – Contribuições de associados, pessoas físicas e/ou jurídicas, de origem nacional ou do exterior;

II – Contribuições de 70% da aposentadoria ou benefício dos idosos acolhidos (art. 35-Lei 10741/2003-Estatuto do Idoso);

III – Donativos, auxílios, doações, usufrutos, testamentos e legados patrimoniais de pessoas físicas e/ou jurídicas, de origem nacional ou do exterior;

IV – Rendimentos de aplicações financeiras;

V – Receitas oriundas de ações entre amigos, arrecadações, campanhas, eventos beneficentes;

VI – Subvenções e/ou recursos de quaisquer títulos recebidos dos Poderes Públicos Municipal, Estadual e Federal;

VII – Repasses oriundos do Poder Judiciário;

REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICA
FLS:
VINHEDO-SP

VIII – Atividades lícitas desenvolvidas de forma opcional por outra organização, com intenção especial de captar recursos financeiros para a **Casa de Repouso O Bom Samaritano;**

IX – Repasses oriundos dos Fundos Municipal, Estadual ou Nacional de Políticas de Assistência Social;

X – Incentivos fiscais oriundos de isenções/imunidades tributárias;

CIVIL NATO SP

XI – Doações de declaração de imposto de renda de Pessoas Físicas ou Jurídicas via Fundos Controlados pelos Conselhos Nacional, Distrital, estaduais ou municipais da Pessoa Idosa mediante apresentação de projeto.

XII – Repasses de recursos públicos provenientes de emendas parlamentares;

XIII – Recursos provenientes de projetos sociais financiados por pessoas jurídicas ou pessoas físicas;

XIV – Mensalidades e anuidades determinadas em Assembleia Geral;

XV – Rendas em seu favor constituído por terceiros;

XVI – Rendimentos de imóveis próprios ou de terceiros;

XVII – Renda patrimonial;

XVIII – Destinações de organizações públicas ou privadas.

Parágrafo Único: A **Casa de Repouso O Bom Samaritano** poderá também, criar unidades de prestação de serviços bem como de formação e venda de produtos visando a sua autossustentação aplicando seu resultado operacional integralmente no desenvolvimento dos seus objetivos institucionais previstos neste Estatuto.

Artigo 42 - O patrimônio da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, não poderá ser alterado ou permutado, sem prévia autorização da Assembleia Geral.

Artigo 43 - Em caso de dissolução ou extinção da **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, após saldados todos os seus compromissos, eventual patrimônio remanescente será destinado a entidades beneficentes certificadas ou a entidades públicas.

Artigo 44 - No caso de dissolução da associação pelo voto de 4/5 (quatro quintos) dos sócios, em duas Assembleias Gerais convocadas para esse fim, com intervalo de trinta dias entre cada uma, será definido o destino do patrimônio social e a escolha do liquidante, obedecidas às normas deste Estatuto e à legislação em vigor.

Artigo 45 - A **Casa de Repouso O Bom Samaritano** manterá escrituração contábil de suas receitas e despesas revestidas das formalidades capazes de assegurar a sua exatidão; observando os princípios das normas brasileiras de contabilidade, incluindo:

OFICIAL DE REGISTRO DE DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOAS
FLS:
COMARCA DE VINHEDO
REG E TAI LOU

I – Dar publicidade, por qualquer meio eficaz, no encerramento do exercício fiscal (calendário civil), ao relatório de atividades e demonstrações financeiras da associação.

II – Dar publicidade, por qualquer meio eficaz das certidões negativas de débitos com a Previdência Social e com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, colocando-os à disposição para exame de qualquer cidadão:

III – Dar publicidade, por qualquer meio eficaz sobre transparência das atividades da associação.

Artigo 46 - A **Casa de Repouso O Bom Samaritano**, não distribui a seus diretores, associados, instituidores ou benfeitores seus resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio sob qualquer forma ou pretexto, seus recursos e eventual superávit são aplicados integralmente na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 47 - A Diretoria Executiva fará a apresentação de contas anualmente ao Conselho Fiscal para posterior encaminhamento e apreciação da Assembleia Geral.

Parágrafo Único. A não prestação de contas impedirá o recebimento de quaisquer novos auxílios ou subvenções e, se comprovado o uso indevido dos bens e recursos entregues à associação, implicará em responsabilidade disciplinar, civil ou criminal do responsável.

Artigo 48 - Da Continuidade da Representação Financeira até o Encerramento do Ano Civil: A fim de garantir a regularidade administrativa, financeira e contábil da associação, bem como assegurar a continuidade da movimentação bancária sem interrupções decorrentes da transição de mandatos, fica estabelecido que a Diretoria cuja gestão se encerrar permanecerá, exclusivamente para fins de representação financeira perante instituições bancárias, investida das prerrogativas previstas neste artigo até 31 de dezembro do ano civil em que ocorrer a eleição.

I – A representação financeira mencionada no caput limita-se aos seguintes atos:

a) movimentação das contas bancárias já existentes;

b) cumprimento de obrigações previamente constituídas;

c) pagamento de despesas ordinárias vinculadas ao exercício findo;

d) assinatura de documentos bancários necessários à manutenção da regularidade financeira e contábil;

e) atos indispensáveis ao fechamento do exercício e à prestação de contas.

II – Fica expressamente vedada à Diretoria finda a prática de atos que envolvam:

a) contratação de novas obrigações financeiras;

b) abertura de novas contas bancárias;

c) realização de operações atípicas ou alheias à mera continuidade administrativa;

d) alterações estratégicas ou estruturais na gestão financeira.

§ 1º A Diretoria eleita assumirá suas funções administrativas a partir da data da assembleia eleitoral, porém somente exercerá a representação financeira externa após:

I – lavratura da ata de eleição;

II – registro da ata no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas;

III – atualização do quadro de representantes legais perante os bancos.

§ 2º A Diretoria eleita deverá promover os atos de registro mencionados no parágrafo anterior no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a fim de evitar sobreposição desnecessária e assegurar transição segura.

§ 3º A permanência da Diretoria finda na representação financeira não implica prorrogação de mandato, tratando-se apenas de medida técnica e temporária destinada à continuidade operacional, em conformidade com as exigências de compliance bancário.

§ 4º Concluído o registro da ata eleitoral antes de 31 de dezembro, a nova Diretoria poderá assumir imediatamente a representação financeira, mediante comunicação formal à Diretoria finda e às instituições bancárias.

Artigo 49 - Ao Presidente e ao Vice-presidente será vetado o exercício cumulativo de seus cargos com função pública eletiva.

Artigo 50 - Ao Diretor Presidente, Vice-Presidente e Administrador, será VETADO o exercício cumulativo de cargo de Tesoureiro ou Segundo Tesoureiro na gestão da Casa de Repouso O Bom Samaritano.

Artigo 51 - O presente Estatuto só poderá ser reformado por uma Assembleia Geral convocada para esse fim, estando presentes dois terços dos membros natos da Assembleia Geral.

Artigo 52 - Para consolidar os valores institucionais a Diretoria Executiva da associação elaborará seu Regimento Interno a ser validado em assembleia geral, que regulamentará o funcionamento dos principais procedimentos internos e externos da organização, incluindo regulamento de compras e de contratações e implantação de plataforma eletrônica, que objetiva a publicização de metas e resultados.

Artigo 53 - A Casa de Repouso O Bom Samaritano poderá Participar e/ou celebrar Termo de Fomento/ Termo de Parceria ou simulares nas áreas afins com seus objetivos institucionais visando a prestação de serviços na proteção

integral dos beneficiários diretos, para seus familiares e comunidade em geral, através da Federação, do Estado e do Município e órgãos governamentais e não governamentais.

CAPÍTULO VI

DISPOSIÇÕES FINAIS

Artigo 54 - Este estatuto social entrará em vigor, tão logo tenha obtido o seu registro, para tanto deverá ser encaminhado pela Diretoria Executiva, de imediato, ao Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, juntamente com a documentação de praxe, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 55 - Os conflitos intertemporais de normas, que não tiverem solução neste Estatuto, serão dirimidos de acordo com as normas legais vigentes.

Declaramos que o presente Estatuto, foi aprovado em Assembleia Geral Extraordinária, realizada aos 10 de novembro de 2025, e lavrado no livro de ata de Assembleia Geral de nº XXXII.

São Paulo – SP, 10 de novembro de 2025.

Emílio Luiz dos Reis Devai
Presidente

Dionata Galvão Machado
Secretário

Uilson de Souza Silva
OAB/SP 377525
CPF: 283.892.205-0

Lista de assinatura dos delegados presentes na XXXII Assembleia Geral Ordinária da Assistência Social Reformista O Bom Samaritano - Louveira
CNPJ 44.086.403/0001-70

São Paulo – SP, 10 de novembro de 2025.

1	André Tavares de Moura	001353105 MS	
2	Cicero José de Almeida Filho	06.781.829-4	
3	Clauber Rodrigo Alves Pereira	29.154.870-2 SSP/SP	
4	Davi Germano Moreira Ramos	66.703.770-6	
5	Dionata Galvão Machado	5.752.323	
6	Emílio Luiz dos Reis Devai	1.294.562 ES	
7	Luis Alberto León Díaz	G068394-8	
8	Joás da Silva Barbosa	760.791 SSP/TO	
9	José Pereira de Souza	38.328.518-5	
10	Márcio da Rocha	59.546.345	
11	Paulo Eduardo Vicente	32.347.893-1 SSP/SP	
12	Rogério Moraes da Silva	291082 PTC/AP	
13	Sonia Donizete L. Cardoso Leite	98.608.344 SSP/SP	
14	Tércio Lovro Santiago	33.313.476-X	
15	Tiago Luiz de Souza	48.716.011-3 SSP/SP	
16	Washington Alves de Souza	13.573.150-1 SSP/PR	